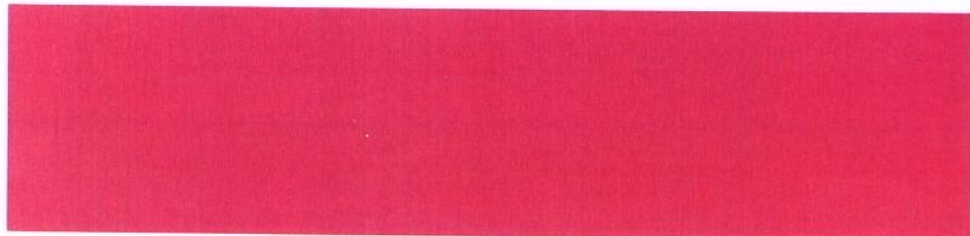




sagemcommunications

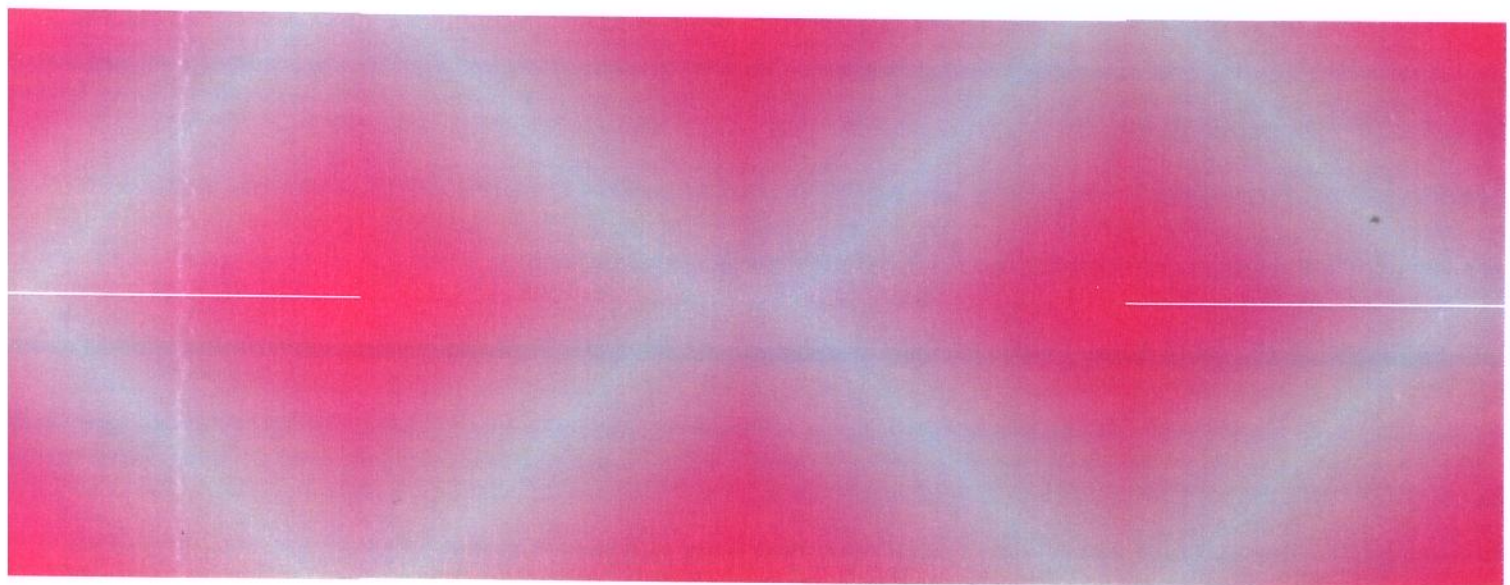


ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

на

САДЖЕМ КОМЮНИКЕЙШЪН СЗ с.р.о.

за 2008 година



**Име на търговското представителство: ТП Саджем Комюникейшън СЗ с.р.о.**

**Име на дружеството-собственик на ТП:** Саджем Комюникейшън СЗ с.р.о., Чехия

**Адрес на дружеството-собственик на ТП:** Чешка Република , град Прага, Бучарова, 8/1314

**Ръководител на ТП:** Владимир Георгиев Кайтазов

**Счетоводители:** АФА ООД

**Адрес на управление:** гр. София, бул. Драган Цанков 36

**Обслужващи банки:** SG Експресбанк

**ТП Саджем Комюникейшън СЗ с.р.о.**  
**ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ за 2008 година**

---

<b>ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ</b>	<b>1</b>
<b>СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС</b>	<b>2</b>
<b>ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ</b>	<b>3</b>

**ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ**

<b>1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ТЪРГОВСКОТО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО</b>	<b>4</b>
<b>2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ТЪРГОВСКОТО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО</b>	<b>4</b>

ТП Саджем Комюникейшън СЗ с.р.о.  
**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ**  
за 2008 година

Наименование	2008 BGN '000	2007 BGN '000
<b>Приходи</b>		
Приходи от финансираня за дълготрайни активи	1	1
Приходи от финансираня за оперативни разходи	262	231
<b>Общо приходи от дейността</b>	<b>263</b>	<b>232</b>
<b>Разходи</b>		
Разходи за суровини и материали	(7)	(6)
Разходи за външни услуги	(66)	(58)
Разходи за амортизации	(1)	(1)
Разходи за персонал, в т.ч.:	(170)	(143)
<i>разходи за възнаграждения</i>	<i>(158)</i>	<i>(136)</i>
<i>разходи за осигуровки</i>	<i>(12)</i>	<i>(7)</i>
Други разходи	(19)	(24)
	<b>(263)</b>	<b>(232)</b>
<b>Общо разходи за дейността</b>	<b>(263)</b>	<b>(232)</b>

Приложенията на страници от 4 до 9 са неразделна част от финансовия отчет.

Ръководител: Владимир Кайтазов

Съставител: АФА ООД



*АФА ООД ВЗ*

ТП Саджем Комюникейшън СЗ с.р.о.

**СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС**

към 31 декември 2008 година

	31.12.2008 BGN '000	31.12.2007 BGN '000
<b>АКТИВ</b>		
<b>Нетекущи активи</b>		
Дълготрайни материални активи		
Компютърно оборудване	2	3
<b>Общо нетекущи активи</b>	<u>2</u>	<u>3</u>
<b>Текущи активи</b>		
<b>Вземания</b>		
Вземания, свързани с финансиране	8	29
Други вземания	6	6
	<u>14</u>	<u>35</u>
<b>Парични средства и парични еквиваленти</b>		
В банки	41	9
	<u>41</u>	<u>9</u>
<b>Общо текущи активи</b>	<u>55</u>	<u>44</u>
<b>СУМА НА АКТИВА</b>	<u><u>57</u></u>	<u><u>47</u></u>
<b>ПАСИВ</b>		
<b>Нетекущи пасиви</b>		
Дългосрочни финансираня за ДА	2	3
	<u>2</u>	<u>3</u>
<b>Текущи пасиви</b>		
Краткосрочни финансираня за оперативни разходи	28	-
Задължения към доставчици	7	10
Задължения към персонала и за социално осигуряване	19	33
Други задължения	1	1
	<u>55</u>	<u>44</u>
<b>Общо пасиви</b>	<u>57</u>	<u>47</u>
<b>СУМА НА ПАСИВА</b>	<u><u>57</u></u>	<u><u>47</u></u>

Приложенията на страници от 4 до 9 са неразделна част от финансовия отчет.

Финансовият отчет на страници от 1 до 9 е одобрен от Ръководителя на търговското представителство и е подписан от негово име на 31.03.2009 г. от:

Ръководител: Владимир Кайтазов

Съставител: АФА ООД



Архив ВЗ

ТП Саджем Комюникейшън СЗ с.р.о.

**ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ**

за 2008 година

	2008 BGN '000	2007 BGN '000
<b>Парични потоци от оперативна дейност</b>		
Плащания на доставчици	(97)	(80)
Плащания на персонала и за социално осигуряване	(178)	(132)
Платени банкови такси	(1)	(1)
Други плащания	(5)	-
<b>Нетни парични потоци използвани в оперативна дейност</b>	<b>(281)</b>	<b>(213)</b>
<b>Парични потоци от финансова дейност</b>		
Постъпления от финансираня	313	215
<b>Нетни парични потоци от финансова дейност</b>	<b>313</b>	<b>215</b>
<b>Нетно увеличение на паричните средства и паричните еквиваленти</b>	<b>32</b>	<b>2</b>
Парични средства и парични еквиваленти на 1 януари	9	7
<b>Парични средства и парични еквиваленти на 31 декември</b>	<b>41</b>	<b>9</b>

Приложенията на страници от 4 до 9 са неразделна част от финансовия отчет.

Ръководител: Владимир Кайтазов

Съставител: АФА ООД



## ***1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ТЪРГОВСКОТО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО***

Саджем Комюникейшън СЗ с.р.о. е търговско представителство на Саджем Комюникейшън СЗ с.р.о., - Чехия. Търговското представителство е регистрирано в България с решение на Българската търговско – промишлена палата № 7121153600 от 23 септември 2004 г., с адрес в България: гр. София, п.к. 1040, район Изгрев, бул. Драган Цанков 36.

Предметът на дейност на представителството е консултации и други услуги по стопанска дейност и управление.

Дружеството се представлява и управлява от Владимир Кайтазов.

Към 31 декември 2008 г. представителството няма служители.

## ***2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ТЪРГОВСКОТО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО***

### **2.1. База за изготвяне на финансовия отчет**

Годишният финансов отчет на ТП Саджем Комюникейшън СЗ с.р.о. за 2008 година е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, утвърдени от МС с ПМС № 256/ ДВ 86/ 26.10.2007 г. и в сила от 01.01.2008 г. Последните направени промени в националните счетоводни стандарти, валидни за 2008 г., не са породили промени в счетоводната политика на представителството.

Търговското представителство води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно и данъчно законодателство.

Данните в годишния финансов отчет са представени в хиляди лева.

## 2.2. Сравнителни данни

Представителството представя сравнителна информация в този финансов отчет за периода от 1 януари до 31 декември на предходната 2007 финансова година.

## 2.3. Основни показатели на стопанската среда

Основните показатели на стопанската среда, които оказват влияние върху дейността на дружеството, за периода 2007 – 2008 г. са представени в таблицата по-долу:

Показател	2007	2008
БВП в млн. лева	56,520	48,087*
Реален растеж на БВП	6,2%	6,8%*
Инфлация в края на годината	12,5%	12%
Среден валутен курс на щатския долар за годината	1.41982	1.33682
Валутен курс на щатския долар в края на годината	1.33122	1.38731
Основен лихвен процент в края на годината	4,58%	5,77%
Безработица (в края на годината)	6,91%	6.3%

Източник: НСИ, БНБ

\*Данните за 2008 г. са към 30.09.2008 г.

## 2.4. Функционална и отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на представителството е българският лев. От 01.07.1997 г. левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към германската марка в съотношение BGN 1:DEM 1, а с въвеждането на еврото като официална валута на Европейския съюз - с еврото в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута, се отчитат в легова равностойност на база на официалния фиксиран курс на БНБ за еврото.

## 2.5. Приходи

Търговското представителство не извършва стопанска дейност и не реализира приходи, свързани с основната му дейност. Основният източник на средства е предоставеното финансиране от дружеството – собственик.

При усвояване на финансирането се признават приходи в размер на текущо направените оперативни разходи за отчетния период и на разхода за амортизация на



дълготрайните материални активи, използвани в дейността на представителството, вкл. и приходи от курсови разлики от финансиране в чуждестранна валута.

### **2.6. Разходи**

Разходите в търговското представителство се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите са административни за осъществяване на регламентираната дейност и се покриват от предоставеното от дружеството – собственик финансиране.

### **2.7. Дълготрайни материални активи**

Дълготрайните материални активи са представени във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

#### ***Първоначална оценка***

При първоначалното признаване дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване. *Цената на придобиване* включва покупната цена, вкл. всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта и др. п.

Представителството е определило стойностен праг от 500 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

#### ***Последващи разходи***

Последващите разходи, свързани с дълготраен материален актив, водещи до подобряване на бъдещата икономическа изгода от актива се отчитат като увеличение на балансовата му стойност.

При подмяна на разграничима част от дълготраен материален актив, подменената част се отписва, а направеният разход за подмяната или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив.

Разходите за текущ ремонт и поддръжка се признават за текущи в периода, през който са направени.

#### ***Методи на амортизация***

Представителството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Полезният живот на компютрите е 2 години.

#### ***Преглед за обезценка***

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Възстановимата стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: нетна пазарна цена или стойност в употреба. За определяне на стойността в употреба на активите, бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната сегашна стойност като се прилага дисконтов фактор преди данъци, който отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете, специфични за съответния актив. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи.

#### **2.8. Пари и парични еквиваленти**

Паричните средства включват наличности по разплащателни сметки. За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци паричните постъпления и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%).

#### **2.9. Задължения към доставчици и други задължения**

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

**2.10. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство**

Съгласно българското законодателство представителството е задължено да плаща вноски във фондовете за социално и здравно осигуряване. Размерът на вноските се определя от Кодекса за социалното осигуряване и Закона за здравното осигуряване – въз основа на доходите за периода. Трудовите отношения с работниците и служителите представителството, в качеството на работодател, се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд “Пенсии”, допълнително задължително пенсионно осигуряване, фонд “Общо заболяване и майчинство”, фонд “Безработица”, фонд “Трудова злополука и професионална болест” и здравно осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено в Кодекса за социално осигуряване. Общият размер на вноската за: фонд “Пенсии”; допълнително задължително пенсионно осигуряване; фонд “Общо заболяване и майчинство”; фонд “Безработица” и здравното осигуряване за 2007-2008 г. е както следва:

- за периода 01.01.2007 г. – 30.09.2007 г.
  - за работещите при условията на трета категория труд 35.5% (разпределено в съотношение работодател/осигурено лице 65:35).
- за периода 01.10.2007 г. – 31.12.2007 г.
  - за работещите при условията на трета категория труд 32.5% (разпределено в съотношение работодател/осигурено лице 65:35).
- за периода 01.01.2008 г. – 31.12.2008 г.
  - за работещите при условията на трета категория труд 32.5% (разпределено в съотношение работодател/осигурено лице 60:40).

В допълнение, изцяло за своя сметка работодателят прави осигурителна вноска за фонд “Трудова злополука и професионална болест”, която е диференцирана за различните предприятия от 0.4% до 1.1% в зависимост от икономическата дейност на предприятието (съгласно Приложение 2 на ЗБДОО за 2007 г.), за дружеството е 0.5%.

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналет е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия), се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите от представителството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на годишния финансов отчет представителството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсирани отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка в недисконтиран размер на разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

### 2.11. Финансирания

Търговското представителство получава за реализация на целите, за които е създадено финансирането от компанията-собственик.

Неувоените финансиранения се признават в баланса при получаването на съответните парични средства или активи, а се включват в отчета за приходи и разходи – при покриването на направените оперативни разходи за съответния месец, вкл. начислената амортизация.

Всяко финансиране се представя в баланса и отчета за приходи и разходи според целевото му предназначение – финансиране на оперативни текущи разходи или финансиране на дълготрайни активи.

Получените финансиранения във валута се отчитат едновременно в оригинална валута и в левова равностойност, като те подлежат на преоценка на база заключителния курс на оригиналната валута, в която те са деноминирани, спрямо българския лев към края на всеки отчетен период.



**sagem**communications